



Competentiemanagement

Omschrijving

Er wordt veel gesproken over competentie management, maar wat houdt het nu precies in, wat kan ik er persoonlijk mee en wat kunnen wij er als organisatie mee? Competentiemanagement is een 'instrument' voor de ontwikkeling van medewerkers (leerkrachten en leidinggevenden) en voor de ontwikkeling van de (school)organisatie. Het is ook een uitstekend instrument om andere onderdelen van personeelsbeleid te ondersteunen, stroomlijnen en te sturen, zoals werving & selectie, mobiliteitsbeleid, de cyclus van gesprekken, e.a. Competentiemanagement is tevens het instrument waardoor uw organisatie voldoet aan de eisen van de wet BIO.

Een goed, op maat (dus specifiek voor de school) gemaakt competentieprofiel ondersteunt de medewerker direct in de uitvoering van het leerkrachthandelen zoals de school dat in haar missie en visie heeft vastgelegd. Het schoolplan wordt geconcretiseerd in leerkrachthandelen en vervolgens wordt gekeken naar de competenties die nodig zijn om dit te realiseren. De leerling heeft er dus indirect ook profijt van, want alle leerkrachthandelen binnen de school kan op deze manier afgestemd worden en het schoolplan wordt geconcretiseerd in leerkrachthandelen.

Toepassing

Bij competentie management staat het competentieprofiel centraal. Een competentieprofiel is een selectie van kenmerken die door de organisatie als voorwaarde wordt gezien voor het goed uitoefenen van de betreffende functie. Bij het opstellen van een competentieprofiel wordt een onderscheid gemaakt tussen organisatie- en functiecompetenties. Organisatiecompetenties zijn daarbij de competenties die voor alle functies binnen de organisatie gelden en in principe in het competentieprofiel van alle medewerkers van de organisatie voorkomen. De functiespecifieke competenties zijn de competenties die als voorwaarde worden gezien voor het succesvol uitoefenen van die specifieke functie waarop het profiel betrekking heeft.

De competenties zijn altijd een afgeleide van de functiebeschrijving, het schoolplan en de (gewenste) schoolcultuur en worden in samenwerking met de school samengesteld en vastgesteld.

Aanpak

Studiebijeenkomst

In een plenaire studiebijeenkomst wordt het team eerst geïnformeerd over het gehele proces en de werkwijze die gevolgd zal gaan worden. Tevens wordt verteld op welke wijze de resultaten ingezet gaan worden en de plaats die Competentiemanagement krijgt binnen het personeelsbeleid. Vervolgens gaat AXUM samen met het team vanuit verschillende werkwijzen input verzamelen over de schoolspecifieke invulling van het onderwijs om op die manier een competentieprofiel op maat te kunnen opstellen.



Vaststellen competentieprofiel

Op basis van de verzamelde input en de SBL-competenties, maar ook de NSA-competenties voor de leidinggevende functies, en de competentiebank van AXUM wordt een concept competentieprofiel opgesteld. Het competentieprofiel wordt door de organisatie zelf vastgesteld. Eindresultaat is een volledig competentiehandboek voor de alle functies in de organisatie. De competentieprofielen zijn op elkaar afgestemd en geven dus ook desgewenst een ondersteuning in ontwikkeling naar een andere functie.

Afname scan / meten van de competenties

De competentieprofielen worden vervolgens vertaald naar een vragenlijst die bestaat uit items / vragen die concreet waarneembaar gedrag meten. De scan wordt ingezet op basis van een meergradenscan, dit houdt in dat niet alleen de medewerker zelf de scan invult, maar ook een aantal referenten dat een goed beeld heeft op het functioneren van de betreffende persoon.

Rapportages, analyse en POP – vorming

Als alle scans ingevuld zijn levert AXUM de individuele resultaten aan in een rapportage met daarin de scores op competentieniveau, alsmede de scores op itemniveau. Deze rapportage wordt in hardcopy aangeleverd en overhandigd aan de medewerker op wie het rapport betrekking heeft. In een studiemiddag worden de medewerkers ondersteund bij de analyse van de rapportage. Aan het einde van deze bijeenkomst heeft een ieder voldoende input voor het opstellen van een concreet en realistisch POP.

Tijdsinvestering

Het competentie management-traject bestaat in de basis uit een studiedag en een studiemiddag. Hiernaast zullen wij ook tijd investeren in het op maat maken van het profiel en de scan. Wij hanteren daarbij een dagdeeltarief van € 640,-. Per scan (inclusief de digitale afname en de rapportage) brengen wij € 125,- in rekening.

Offerte op maat

Bent u geïnteresseerd in onze integrale aanpak of wilt u op onderdelen aanvullende informatie? Wij komen graag langs voor een intakegesprek en maken vrijblijvend een offerte. Neemt u contact op met ons secretariaat via 088-8883333, info@axum.nl of rechtstreeks met een bij u bekende AXUM adviseur.