



Opleiding Directeur als Ondernemer!

Omschrijving

De school vervult een sleutelrol in de samenleving en is onderdeel van een bestuurlijk verband en (buurt)netwerk. De school dient samen te werken met voortgezet onderwijs, kinderopvang, peuterspeelzalen, buitenschoolse opvang, brede school, jeugdzorg, maatschappelijk werk, politie, GGD, wijkvoorziening etc. Het gebruiken van de mogelijkheden uit deze dynamische omgeving vergt steeds nadrukkelijker een invulling van de functie van directeur als ondernemer! Verdieping en uitbreiding van de specifiek noodzakelijke competenties op dit gebied wordt door veel directeurs gewenst. AXUM heeft een opleiding ontwikkeld, waarbij de aandacht met name is gericht op het ondernemende karakter van de functie van schoolleider. Hoe geeft u op een resultaatgerichte wijze leiding, zodat resultaten daadwerkelijk geboekt worden en externe gerichtheid wordt geactiveerd. In onze opleiding leert de ervaren directeur / bovenschools manager primair onderwijs groot te denken en klein te handelen!

Toepassing

Met de voortgezette opleiding 'directeur als ondernemer', beoogt AXUM ervaren leidinggevendenden in het primair onderwijs op te leiden tot het post-HBO gecertificeerde diploma 'Resultaat gericht ondernemend directeur'. De opleiding heeft ten doel een verdieping aan te brengen op de reeds aanwezige competenties die door de Nederlandse Schoolleiders Academie zijn ontwikkeld. Voorwaarde voor deelname is dat de cursist reeds in het bezit is van een diploma schoolleider primair onderwijs of een daar aan gelijkwaardig diploma op post-HBO niveau op het gebied van leiderschap en management.

Aanpak

De opleiding start met een vorm van assessment, zodat direct duidelijk is voor de deelnemer en de tutor welke competenties verder ontwikkeld moeten worden. Het opleidingsconcept waarvan wij gebruik maken is dat van *probleem gestuurd onderwijs*. Uit wetenschappelijk onderzoek blijkt dat studenten die deze werkwijze hanteren, hun kennis beter kunnen toepassen dan studenten die een conventioneel programma volgen. Er is minder sprake van een docerende docent maar meer van een begeleidende tutor. Participanten zijn allen leerbronnen die zowel consumeren als zelf inbrengen. Cursisten nemen eigen verantwoordelijkheid voor de leergroep en het organiseren ervan, en geven richting aan hun eigen leerproces. Deze werkwijze doet een groot beroep op de autonomie van de deelnemers en zorgt voor een zo optimaal mogelijke afstemming op de eigen praktijksituatie. Die praktijksituatie vormt het basisperspectief van waaruit de theorie zal worden benaderd.

Iedere module start met een praktijkcasus. In deze casus zijn allerlei facetten van theorieën, attitudes en vaardigheden verwerkt die in het curriculum van de module aan bod komen. De cursisten verkennen de casus aan de hand van de AXUM Zevensprong. Verwerkingsopdrachten en oefeningen staan in dienst van de dagelijkse praktijk, waardoor er altijd sprake zal zijn van per-



soonlijke ontwikkeling en organisatieontwikkeling. Elke module sluit af met een praktijkopdracht in de eigen werkomgeving.

De AXUM zevensprong:

1. Ophelderen van onduidelijke terminologie.
2. Formuleren van de probleemstellingen.
3. Brainstormen.
4. Probleemanalyse.
5. Formuleren van (eigen) leerdoelen.
6. Zelf studie / zoeken van informatie buiten de groep.
7. Nabespreken van de leerdoelen / nieuwe kennis synthetiseren.

Opbouw

De opleiding bestaat uit vier modules, verdeeld over twee studie jaren.

De volgende inhoudten komen aan bod:

- 1: Resultaat gericht managen: visie op ondernemerschap
wet op Onderwijstoezicht - schoolorganisatie: onderzoek, analyse, diagnose - plan van aanpak / SWOT - sturen op resultaat vanuit visie, doelen en acties - plannen en organiseren - ondernemerschap - kwaliteit - onderzoeken, bepalen en borgen - modellen die werken - leiding nemen - leiderschap bij ondernemen.
- 2: Ondernemerschap en Marketing: visie op veranderingen
Marktgerichtheid - klantgerichtheid - benutten van kansen - schoolondernemingsplan - excelleren - verkopen - elevator pitch.
- 3: Professioneel en strategisch communiceren: visie op samenwerken
gerichte communicatie op interne en externe doelen - zakelijke communicatie - communicatieplan voor interne en externe communicatie - besluitvormingsstructuur en procedures - overleg / samenwerking met partners - communicatiecultuur: consensus / autoriteit - communicatievaardigheden: mondelinge en schriftelijke uitdrukkingsvaardigheid - gesprekstechnieken - lezen en luisteren - onderhandelen - netwerken - overleggen – regierol: verwachtingen, kansen en bedreigingen.
- 4: Projectmanagement: visie op aansturen
Wat is een project? - fasering, deelnemers, interventies, proces, product - organiseren, voorbereiden, uitvoeren, afronden - KSF en projecten - structuur en cultuur - delegeren

Tijdsinvestering

Ieder module vraagt 20 uur contacttijd en 20 uur eigen studie en verwerkingstijd. Daarnaast is er een tweedaagse van 20 uur en tien aanvullende intervisie bijeenkomsten van elk 2 uur. Bij voldoende deelname en positieve waardering van alle opdrachten, inclusief een meesterstuk aan het eind van de opleiding, ontvangt de deelnemer een post-HBO diploma.

De opleiding (1 jaar) bedraagt per kandidaat € 3000,-.



Contact

De cursus gaat van start op basis van open inschrijving. Graag verwijzen wij u naar www.axumopleidingen.nl voor een actueel overzicht. Voor meer informatie of aanmelding neemt u contact op met ons secretariaat via 088-8883333, opleidingen@axum.nl of rechtstreeks met onze coördinator opleidingen, drs. Rolf Boertien, 06-52042377.